

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

1 **ATA ORD. CMPC-SS 001/2025 DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO**
2 **CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS CULTURAIS DE SÃO**
3 **SEBASTIÃO DO ANO DE 2025**

4

5 **DATA: 26/06/2025**, após aferição do *quorum* da reunião, esta foi instalada **em segunda**
6 **chamada**, com início às **15h00m** e término às **18h00m**.

7

-
- 8 **A) LEITURA E APROVAÇÃO DE ATAS:** não há;
9 **B) DISPONIBILIZADOS AOS CONSELHEIROS ALGUM DOCUMENTO TRAMITADO**
10 **NO PERÍODO NA SESSÃO PLENÁRIA:** não houve;
11 **C) OFÍCIOS e/ou DOCUMENTOS RECEBIDOS:** não houve;

12

13 **ORDEM DO DIA:**

- 14 **1. Orientações sobre condução de reunião;**
15 **2. Decretos de Nomeação do CMPC-SS e Fundo Gestor do FMC-SS**
16 **(atualização do site da Fundass);**
17 **3. Eleição da Presidência do CMPC-SS;**
18 **4. Nomeação da Secretaria Executiva (titular e suplente Fundass);**
19 **5. Comissões Especiais (Ex: Ética; comunicação; PNAB, Revisão e**
20 **publicação do Regimento Interno; etc. Permitida a participação de**
21 **pessoas não conselheiras);**
22 **6. Comissão Municipal de Incentivo à Cultura – CMIC (de acordo com**
23 **Editais do FMC);**
24 **7. Comissões Setoriais (linguagens com coordenador);**
25 **8. Nomeação do Conselho Gestor do FMC-SS;**

ATA ORD. CMPC-SS 001/2025 DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE
POLÍTICAS CULTURAIS DE SÃO SEBASTIÃO DO ANO DE 2025, BIÊNIO 2025/2026 – 26/06/2025

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

- 26 **9. Nomeação do Conselho Fiscal do FMC-SS;**
27 **10. Indicação ou eleição das cadeiras vacantes;**
28 **11. Definição de formatos e calendário das reuniões ordinárias e**
29 **extraordinárias anuais e formatos e fluxo da comunicação interna;**
30 **12. Oitivas PNAB;**
31 **13. Dados financeiros do FMC;**
32 **14. Encaminhamento do Plano Municipal de Cultura;**
33 **15. PPA apresentado para aprovação da Câmara no dia 23/06;**
34 **16. Eventos e ações por linguagem (Arraiá Caiçara, Orgulhe-se e Dia**
35 **Municipal do Hip Hop);**
36 **17. Esclarecimento sobre CAGEC e Credenciamento;**
-

37

38 Às quinze horas e dez minutos do dia vinte e seis de junho de dois mil e vinte e cinco, a
39 reunião se inicia com o diretor presidente Cristiano Teixeira Ribeiro dando boas vindas
40 aos Conselheiros e a todo o biênio, saúda os trabalhadores da cultura que estão
41 presentes e passa a palavra. Passa para a diretora de cultura Suelen Júlio dando boas
42 vindas a todos os novos Conselheiros e Conselheiras. Apresentou o sr. Cristiano
43 Teixeira Ribeiro e a si mesma, a Diretora de Cultura da Fundação Educacional e Cultural
44 de São Sebastião Deodato Sant'Anna. Inicia a primeira pauta e diz que quem hoje está
45 auxiliando é o servidor público Emilio Sangiorgi e a servidora pública Carina Moreira
46 está na organização do tempo e na cronometragem das falas. Suelen inicia com falas
47 de ouvintes e não-membros do Conselho devem ser aprovadas por plenário (pedir para
48 não aprovar falas de outras pessoas nesta reunião, pela quantidade de pauta e pela

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

49 importância destas pautas); propõe falas de 3 minutos; preferencialmente o titular fala,
50 depois os suplentes; pautas propostas terão a explanação da mesa diretora e logo após
51 haverá inscrição de fala dos membros que propuseram a pauta; pautas sugeridas não
52 contempladas nesta reunião serão repassadas no fim da reunião e/ou posteriormente
53 agendadas com a Fundass. Quanto à 2ª pauta, Suelen informa que no prazo de até 60
54 (sessenta) dias após a designação do por meio de Decreto, Conselho Municipal de
55 Políticas Culturais, o mesmo proporá, ao Chefe do Executivo, o seu Regimento Interno,
56 que será aprovado por Decreto nos 30 (trinta) dias subsequentes; O Conselho será
57 oficialmente empossado após nomeação por meio de decreto, assim como o Conselho
58 Gestor, que necessita de indicações. A Conselheira suplente da cadeira de Cultura
59 Tradicional solicitou mais informações quanto à forma que se deliberou que as eleições
60 dos suplentes seria por meio de indicação. Suelen informa que há uma pauta específica
61 para isso e que isso posteriormente seria discutido. Passa para a terceira pauta, e
62 informa que o tratado era de que a presidência do Conselho transitasse entre biênios
63 pela Sociedade Civil e pelo Poder Público. Em decorrência da pandemia e das
64 reconduções de mandato, a Presidência seguiu pelo Poder Público. A mesa diretora
65 desta intenção tem a intenção de que o Conselho neste biênio seja presidido pela
66 Sociedade Civil, à pedido da Sociedade Civil. A Conselheira Ana Gabriela se candidata
67 para a Presidência e também propõe que o Poder Público segure a presidência até a
68 Sociedade Civil se organizar. Jessyca Biazini pede a fala e diz que é importante a

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

69 sugestão da Ana Gabriela de manter um presidente interino até que o Conselho se
70 amadureça e consiga elaborar uma candidatura mais sólida para a Presidência. Erica
71 pede a fala e diz que seria importante empossar as comissões porque tem outras
72 questões subsequentes em a ver. Suelen para tentar entender a votação pergunta se a
73 deliberação seria entre a votação da presidência ser depois. Ana propõe que: 1) Manter
74 o Cristiano presidente interino por 30 dias e que se convoque uma reunião extraordinária
75 para a votação; 2) Votação presidência neste momento. Aprovado por maioria manter o
76 Cristiano como presidente interino. Segue a pauta quatro. Suelen informa que a
77 Secretaria Executiva é composta por funcionários indicados pela Fundass e aprovados
78 pelo Conselho. Sendo assim, apresenta o David, como titular, e a Ana, como suplente,
79 são os funcionários indicados a ocupar a Secretaria deste Conselho e pede aprovação
80 do Conselho. Ana Gabriela solicita que seja 60 dias, a plenária se manifestou e pediu
81 que ficasse estabelecido e respeitada a votação anterior. Tornou a pauta 4 e pergunta
82 se há manifestação contrária em relação aos. Seguindo a pauta 5, informa que esta
83 plenária decidirá nesta reunião os membros que comporão as comissões especiais
84 permanentes, ÉTICA, COMUNICAÇÃO E ELEIÇÃO. De acordo com o Art. 24, Lei
85 Municipal 2.670/19, são necessários no mínimo 3 membros referendados pelo plenário,
86 sendo um deles um relator ou secretário, que registrará os trabalhos da Comissão e
87 apresentará os relatórios ao CMPCSS. As comissões podem ser formadas em Reuniões
88 Ordinarias e Extraordinárias e para fins específicos de trabalho que não dependa de

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

89 uma deliberação GERAL do Conselho. Os membros que comporão os grupos de
90 trabalho terão autonomia para deliberar as questões referentes ao Trabalho exercido
91 por esta Comissão. De acordo com o Parágrafo 3º, aconselha-se a participação de
92 agentes culturais, especialistas ou profissionais que não integrem o CMPCSS, à título
93 de colaboração e assessoramento especializado. Ana Gabriela propõe Criação de
94 Comissão de Transição. Propõe critérios de acompanhamento para todas elas e que as
95 comissões façam escuta dos Conselheiros. Aponta atenção para o critério do prazo para
96 o envio do Regimento para o decreto. Pergunta como baseia os convites de pessoas
97 que não são do Conselho para compor a Comissão? Pergunta quais funcionários podem
98 ser convidados para essas funções? Maria Angélica pede a palavra e diz que tem que
99 ter alguém da secretaria ou do conselho, pessoas que já foram conselheiros, para tirar
100 a dúvida de quem tá chegando, mas que isso não seria uma Comissão, mas deixar um
101 canal aberto, para que as pessoas que estão chegando possam fazer perguntas.
102 Votação 1) Comissão de Transição?; 2) Canal aberto?; Suelen responde que é possível
103 convidar pessoas fora, por meio do Conselho, por meio de ofício ou e-mail, ou até no
104 whatsapp. Sobre os critérios, a Lei estabelece os critérios, mas é reduzido, por isso é
105 importante também para os trabalhos da Comissão do Regimento. Vota-se a criação da
106 comunicação de ética, de comunicação, de eleição, de transição, do regimento e do
107 PNAB.

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

108 **ÉTICA: MARLON SANTANA (Alice, sugerido por Maria angélica; Antonio Nisoli,**
109 **convidado por Suelen);**

110 **COMUNICAÇÃO: ANA GABRIELA, CLAUDIO SANT'ANNA, FLAVIA NASCIMENTO**
111 **(Lucas Lippi sugerido por Suelen);**

112 **ELEIÇÃO: ERICA MIGUELINA DA SILVA;**

113 **PNAB: THAUANY MESQUITA, ERICA MIGUELINA DA SILVA, JESSYCA BIAZINI**
114 **MARIA ANGÉLICA DE MOURA MIRANDA, CLAUDIO SANT'ANNA (Lucas Lippi,**
115 **indicado por Ana Gabriela);**

116 **REGIMENTO: ANA GABRIELA; ERICA MIGUELINA DA SILVA; JESSYCA BIAZINI;**
117 **(Dr. Antonio convidado por Erica)**

118 **TRANSIÇÃO: ERICA MIGUELINA DA SILVA; SUELEN CRISTINA BEZERRA JÚLIO;**
119 **ANA GABRIELA; JESSYCA BIAZINI; MARIA ANGÉLICA MOURA MIRANDA,**
120 **convidadas**

121 Suelen informa que a Comissão propõe o formato do edital da PNAB, mas que a
122 Comissão Municipal de Incentivo à Cultura, quem definirá as balizas do edital, não
123 poderão participar. E seguindo para a pauta 6, Suelen informa também que A CMIC é
124 uma Comissão especial que é instituída pelo Presidente da Fundass, por prazo
125 determinado, compondo membros do CMPC-SS e três pareceristas especialistas,
126 responsáveis pela avaliação de editais específicos financiados pelo recurso do Fundo.

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

127 Esta será convocada nos momentos oportunos. Os Conselheiros participantes não
128 poderão apresentar projetos ou propostas financiados pelo recurso do Fundo. Ana
129 Gabriela pergunta sobre os critérios dos pareceristas escolhidos para a avaliação dos
130 editais e Suelen explica que nas Leis enviadas antes da Reunião está determinado os
131 critérios de avaliação cultural e explica também toda a função da CMIC. Seguindo para
132 a pauta 7, informa que os Conselheiros, dentro das comissões setoriais, espaço
133 pertinente para o diálogo dos artistas com o representante, são denominados
134 Coordenadores, e são responsáveis por mediar o diálogo da categoria setorial (os
135 artistas e trabalhadores da cultura do segmento). O papel da Comissão Setorial é
136 apanhar as pautas para apresentação em plenária, sendo desencorajada a sugestão de
137 pautas pessoais e individuais por parte de cada Conselheiro, sendo essas questões
138 direcionadas para resolução interna junto à Fundass e aos órgãos competentes.
139 Conforme o artigo 21, os artistas devem ser maiores de 16 anos e comprovar residência
140 no município. As reuniões setoriais somente serão consideradas legítimas com
141 apresentação de ata com lista de presença. Sugere como resolução o aceite do CAGEC
142 homologado como referendação da participação da Comissão ART 21 PARAGRAFO
143 1º. Aprovado por unanimidade. Suelen traz as sugestões de pauta do sr. Lucas Lippi:
144 “6. Fornecimento de transporte da FUNDASS/Prefeitura para Conselheiros da costa sul
145 para essas reuniões presenciais; 7. Proposta de plano de ações: nos próximos 6 meses,
146 realização de reunião de cada setorial para atualização das demandas trazidas por cada

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

147 setor; 8. Apoio da FUNDASS/Prefeitura para essas reuniões setoriais: produção de
148 cards convite, divulgação dos cards convites, local físico, transporte e material de
149 consumo ou equipamentos eletrônicos”. Suelen informa que a Fundação tem o seu
150 papel e capacidade para dar apoio estrutural para estas necessidades, mas há de se
151 considerar as capacidades e recursos que a Fundação tem neste momento sem corpo
152 administrativo efetivo. Quanto às pautas propostas por Thauany e que não entraram na
153 pauta, “Garantia de transporte público para conselheiros da Costa Sul de São Sebastião
154 nos dias de reunião; e Garantia de um ponto de apoio na Costa Sul onde as pessoas
155 conselheiras possam acessar computadores e rede de internet para as reuniões online”,
156 Suelen informa que está em diálogo com a coordenação do Polo Cultural de Boiçucanga
157 e que existe aula de Segunda a quinta-feira, batendo com o horário da Reunião. Erica
158 pede a fala e propõe que todos os setoriais que deliberem algo sejam on-line e que
159 tenham divulgação ampla e que os procedimentos de divulgação sejam conectados com
160 a Comissão de Comunicação para que todas as comissões tenham a mesma
161 divulgação. Ana Gabriela faz uma colocação de que mesmo que haja essa necessidade
162 de descentralização e atingir todos os meandros mas que a cidade é uma só. Suelen
163 complementa que os equipamentos culturais públicos e particulares podem ser
164 utilizados, que o diálogo é possível. Maria Angélica pede a fala e coloca a disposição o
165 Sindicato. Aprova-se por unanimidade o aceite do CAGEC homologado como
166 referência da Comissão Setorial. Ana Gabriela pede a palavra e questiona a

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

167 necessidade dos trabalhadores da cultura tradicional de ter esse CAGEC, assim como
168 Erica na Cultura Popular e diversos outros casos de Mestres e trabalhadores da cultura
169 que não tem acesso à Inclusão Digital de serem referendados pela Coordenação.
170 Seguindo a próxima pauta, Suelen informa que, de acordo com o Artigo 39-A da Lei
171 2.670/19, alterada pela 2.750/20; faz-se necessária a indicação de membros para
172 compor o Conselho Gestor do FMC-SS. É um mandato bienal e os membros não
173 poderão apresentar projetos durante o período do Mandato. As atribuições estão no
174 artigo 39-b. Dois membros do Poder Público, sugeridos pela Fundass,
175 CONSELHEIROS: Marcus Vinicius de Oliveira Martins e Priscila Ribeiro Lima. Dois
176 membros da Sociedade Civil, CONSELHEIROS: à definir; Diretor Presidente da
177 Fundass (cadeira nata) e Presidente do CGFMC-SS: Cristiano Teixeira Ribeiro;
178 Secretário Executivo (indicado pela Fundass), ligada ao departamento financeiro: Ana
179 Paula Lemos. O Conselho indica a Rosinea e a Maria Angélica. Seguindo a pauta 9,
180 Suelen informa que a Fundass indicou 2 (dois) representantes do Poder Público,
181 indicados pela FUNDASS: Luiz Carlos da Cruz Filho e Carina Moreira da Silva e solicita
182 duas indicações de representantes da sociedade civil do Conselho Municipal de
183 Políticas Culturais indicados pelo CMPC. Thauany questiona um edital de chamamento
184 para o Conselho Curador e Fiscal da Fundass que foi publicado no dia 28 de janeiro, e
185 questiona essa urgência. Suelen informa que este Edital saiu com esta urgência para
186 que o convênio com o recurso pudesse sair e viabilizar o Carnaval 2025. Suelen informa

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

187 que aqueles Conselhos são da Fundação, e estes em questão é do Fundo. Ana Gabriela
188 indica também o Lucas Lippi. Sobre a pauta 10, Suelen questiona os conselheiros que
189 não possuem suplência se os mesmos fizeram alguma movimentação à fim de encontrar
190 um suplente. Artes Cênicas sugeriu Miguel Arcanjo, Artes Visuais sugeriu Gilvani
191 Saviñon, Audiovisual não possui sugestão e Rosinea Garçon sugere a Letícia Andra.
192 Dança sugere Deyvyd Leonardo. Grupos de Gênero sugere a Samy Machado. Literatura
193 e Bibliotecas sugerem Alice como suplente. Seguindo a pauta 11, Não haverão reuniões
194 híbridas. O fluxo de comunicação interna será deliberado pela Comissão de
195 Comunicação, responsável pela divulgação e pelo plano de comunicação. Cabe à
196 plenária a decisão do FORMATO DA REUNIÃO (virtual ou presencial), DIAS DA
197 SEMANA E HORÁRIOS e FLUXO PROCEDIMENTAL DAS PAUTAS, CONVOCAÇÕES
198 E INFORMES (via e-mail ou whatsapp), APROVAÇÃO DAS ATAS. Ana sugere que as
199 6 reuniões ordinárias (bimestrais) anuais sejam presenciais e que as extraordinárias
200 sejam avaliadas e definidas na convocação. Sem objeção. Quanto às datas/horário:
201 segunda terça-feira do mês, às 14 (Thauany); segunda quinta-feira do mês, à tarde
202 (Marlon); quinta-feira, às 18 horas Maria). Com turbulência na votação, Cristiano sugere
203 que vote primeiro o dia da semana e depois o horário. Deste modo, 7 votaram a favor
204 da terça e 6 a favor da quinta. Quanto ao horário, 9 vota a favor das 15 horas e 5 votam
205 a favor das 18 horas. Quanto ao local, questionou-se a questão geográfica e a Suelen
206 disse que a Fundass não tem problema em fazer em diferentes localidades. Disse que

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

207 a Fundass se compromete em apresentar um calendário com datas e locais para a
208 melhor organização das pessoas conselheiras. Yara propõe que na Costa Sul seja na
209 praça por do sol, que é coberta. Maria Angélica propôs o espaço do Sindicato. Suelen
210 sugere que seja na Costa Norte, Costa Sul e Centro. Sugere que no Centro seja na
211 Casa da Cultura ou videoteca, dependendo da data, Costa Norte na Cynthia Cliquet e
212 na Costa Sul na Praça Pôr-do-Sol. Quanto ao fluxo procedimental da secretaria do
213 Conselho, Emilio propõe que o fluxo procedimental seja alterado conforme a data das
214 reuniões também mudaram e que esse fluxo seja apresentado na reunião seguinte.
215 Seguindo a pauta 12, Suelen diz que a adesão ao Programa foi feita e o próximo passo
216 é a Comissão que deliberamos e que seria interessante iniciar à partir de um esboço do
217 primeiro edital, mesmo tendo algumas alterações neste ano. Diz também que é
218 importante que na semana seguinte à esta reunião a comissão se reúna para fazer uma
219 minuta de um edital para o estudo. Diz que é importante também fazer as oitivas em
220 todas as regiões de São Sebastião para viabilizar todos os processos. O prazo é até 31
221 de agosto para finalizar todos os trabalhos. Diz que a partir da deliberação e da criação
222 da comissão, os trabalhos começarão. Há a possibilidade de consultas e
223 acompanhamento do próprio MinC enquanto Município. Thauany diz que existem
224 muitas mudanças na PNAB e que agora existem diversas oportunidades para formação
225 dos Conselheiros e trabalhadores da Cultura. Na 13 pauta, o Diretor Administrativo
226 Financeiro da Fundass apresenta o extrato do saldo com o montante de R\$165.072,25.

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

227 Comenta a possibilidade do rendimento automático e das entradas pelas concessões
228 de estandes dos eventos do Turismo. Cristiano pede a fala e diz sobre a questão
229 orçamentária, que possui a previsão orçamentária mas que o repasse financeiro não é
230 o mesmo. E frisa que o Fundo precisa ser “enchido” e que é necessário estudar
231 maneiras de complementar o recurso. Diz sobre a conta do Teatro, fazer a locação do
232 espaço e tornar uma entrada. Solicita aos conselheiros e aos setoriais o estudo de
233 maneiras para complementar a entrada do Fundo. Marcus sugere que também seja
234 pleiteado pelo Conselho o repasse mensal, para viabilizar com maior certeza os
235 repasses mensalmente. Maria questiona se as bibliotecas da escola acessam o recurso
236 do fundo. Suelen responde que não, que atualmente existe uma biblioteca no município.
237 Explica inclusive que existem R\$4.000,00 oriundos do sebo da Biblioteca e que é uma
238 questão do setorial. Sobre a 14 pauta, Cristiano informa que o Plano depende muito do
239 parecer da Secretaria de Assuntos Jurídicos para a análise da legalidade das propostas
240 e que é uma questão de tempo. Existe muita vontade da gestão de que isso seja
241 realizado até a metade de agosto. Para a pauta 15, pula pauta 16. Na pauta 16, Suelen
242 diz que as ações não pararam independente do corte de verbas. Diz que a programação
243 do Arraiá está sendo organizada pelo Turismo. Diz que a Secretaria prioriza a
244 convocação na ordem do credenciamento, mesmo que a fonte do recurso seja
245 patrocínio. Diz que as secretarias agora, a partir de um decreto, podem contratar a partir
246 do credenciamento. Diz que não há obrigação de seguir o credenciamento quando não

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

247 é a fonte primária de recurso, mas que mesmo assim priorizam desta maneira. Serão
248 disponibilizados também recursos para o Dia Municipal do Hip Hop e do Orgulhe-se e
249 que os Conselheiros estarão neste diálogo. Ressalta também a natureza múltipla dos
250 artistas destes segmentos e que todos eles devem participar e dialogar, participando da
251 construção. Rosinea propõe que o São Sebastião Preta integre o calendário anual.
252 Suelen diz que isso é muito possível. Flávia pede também que o evento do São
253 Sebastião Preta aconteça também na Costa Sul. Marlon pede a palavra e diz que o
254 evento foi criado de um jeito e hoje se pratica de outro jeito. Diz que como representante
255 da cadeira gostaria de manter a tradição do evento. Mas diz que é uma opinião sua.
256 Voltando à pauta 15, Marcus informa que o PPA já foi enviado à Câmara e foi
257 apresentado à sessão do dia 23, prevendo o aumento do montante a ser recebido para
258 melhoria do orçamento plurianual da Cultura. Seguindo a última pauta, Suelen diz que
259 hoje em dia o Poder Público estabelece regras para a contratação. O credenciamento é
260 uma modalidade de contratação, com o intuito de rodízio. A Fundass faz contratação
261 por meio deste credenciamento e não vai mudar. Coloca um questionamento de Lucas
262 de pedir o mapeamento e a análise das contratações e convocações. Suelen diz que
263 infelizmente as contratações e os cadastros são precários, feitos quase que 'na unha' e
264 que a ideia é possibilitar a melhora da análise destes dados e, assim, poder tornar mais
265 eficiente a tomada de decisões. Diz que pelo CAGEC é possível enviar os comunicados
266 e é o meio de comunicação que existe no momento. Suelen diz também que pede muito

ATA EXTR. CMPC-SS 001/2025



Atenção: Espaço acima reservado para o registro de eventuais erratas, mediante carimbo especial em tinta vermelha, contendo as informações necessárias e assinatura (Obs: faz-se necessário republicar a ata com a errata).

267 a ajuda de todos os conselheiros para que consiga instruir as pessoas a fazer os
268 Conselhos. Existe uma pessoa que fica à cargo disso. Ajuda presencial, as vezes ajuda
269 a fazer os documentos, mas que infelizmente as pessoas não sabem deste suporte.
270 Deste modo, os Conselheiros podem ajudar a publicizar essa informação para que as
271 pessoas consigam se cadastrar e conseqüentemente trabalhar. A Fundass já fez
272 formações específicas e temáticas e se disponibiliza para apoiar os setoriais com
273 formações e viabilizar as contratações e a democratização do acesso ao trabalho da
274 cultura. Diz que a Fundação está disponível para diálogo e para qualquer dúvida, seja
275 por e-mail, telefone, contato presencial, do modo que for. Diz também sobre as pautas
276 não contempladas, que contemplamos cerca de 90% das pautas. Muitas sugeridas
277 também não eram pertinentes ao espaço do Conselho, outras à outras Secretaria.
278 Thauany sugere uma Comissão sobre o cadastramento de artistas. Deste modo,
279 agradece a presença de todos os presentes e deseja um ótimo biênio a todos os
280 Conselheiros. Esta ata foi elaborada por Emilio Sangiorgi Mota e revisada por
281 _____, no dia 27/06/2025.